

# Urlaubsgesuch

Eingabefrist für 1 Schultag: 2 Wochen

Eingabefrist ab 2 Schultagen und Ferienverlängerungen: 4 Wochen

## Antrag auf zusätzliche freie Tage nach Verbrauch aller Jokertage\* (4 Halbtage pro Schuljahr) für:

Vorname \_\_\_\_\_ Name \_\_\_\_\_ Klasse \_\_\_\_\_ Lehrperson \_\_\_\_\_

Für die Zeit:

von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Anzahl Tage \_\_\_\_\_

Begründung:

---

---

---

---

Tel. Nr. für Rückfragen \_\_\_\_\_ E-mail für Rückfragen \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift(en) \_\_\_\_\_

\* **Jokertage** werden direkt bei der Klassenlehrperson schriftlich per E-Mail angemeldet.

## Entscheid Klassenlehrperson / Schulleitung

1 Schultag

→ Kompetenz Klassenlehrperson

2 Schultage und

→ Kompetenz Schulleitung

Ferienverlängerungen

Dem Gesuch wird vollumfänglich stattgegeben

(Der versäumte Schulstoff muss selbstständig nachgeholt werden und liegt in der Verantwortung des/der Erziehungsberechtigten und des/der Schüler:in.)

Das Gesuch wird abgelehnt

Begründung:

---

---

---

---

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift Bewilligungsinstanz \_\_\_\_\_

**Rechtsmittelbelehrung:** Gegen diesen Entscheid kann innert 10 Tagen nach Zustellung schriftlich und begründet Rekurs bei der Schulleitung erhoben werden.



## Stellungnahme (intern)

### Stellungnahme der Klassenlehrperson

*ab 2 Schultagen und Ferienverlängerung*

---

---

---

---

---

Datum

Unterschrift Bewilligungsinstanz

### Stellungnahme der Schulleitung

*ab 2 Schultagen und Ferienverlängerung*

---

---

---

---

---

Datum

Unterschrift Bewilligungsinstanz